



発送 月 日 郵送 ・ 直渡

本人確認チェック：□免許証・保険証・学生証 □その他（ ）

このことについて交付してよいでしょうか。						発行年月日	発行番号	公印
校長	副校長	教頭	事務長	事務担当者	教務担当者	年 月 日	第 号	年 月 日

証 明 書 等 交 付 願

卒業年月日・学科	昭和 年 月 日 全日制の課程 普通科 卒業 平成 年 月 日 全日制の課程 普通科 卒業 総合学 科 修了退学		
卒業時校名	横浜清陵総合 神奈川県立清水ヶ丘高等学校 大岡	卒業時学級 及び担任名	組 教諭
ふりがな			昭和 年 月 日生 男・女
卒業時氏名	(英文用表記)		平成 年 月 日生 男・女
現住所	TEL		
証明書が必要とする理由	<input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> 奨学生出願 <input type="checkbox"/> 外国留学 <input type="checkbox"/> その他		
証明書等の種類	卒業証明書	通	手数料 1通につき 400円
	修了証明書	通	
	成績証明書	通	
	単位修得証明書	通	
児童(生徒・学生)健康診断票の写し	通		
人物調書	通		
推薦書	通		
その他	通		
調査書	通	1通につき 500円	
計	通		円
上記のとおり交付を申請します。			
平成 年 月 日			
神奈川県立横浜清陵高等学校長 殿			
氏 名			

注意

証明書を必要とする理由の欄は、該当理由に、レ点をつけてください。