



発送 月 日 郵送 ・ 直渡

本人確認チェック： 免許証・保険証・学生証 その他 ( )

このことについて交付してよいでしょうか。						発行年月日	発行番号	公印
校長	副校長	教頭	事務長	事務担当者	教務担当者	年 月 日	第 号	年 月 日

## 証明書等交付願

卒業年月日・学科	昭和 平成 令和 年 月 日 全日制の課程 普通科 総合学 卒業 修了 退学					
卒業時校名	横浜清陵 横浜清陵総合 神奈川県立清水ヶ丘高等学校 大岡			卒業時学級 及び担任名	組	教諭
卒業時氏名	ふりがな (英文用表記 (〒 - ) )				昭和 平成 年 月 日生	男・女
現住所	TEL					
証明書を必要とする理由	<input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> 奨学生出願 <input type="checkbox"/> 外国留学 <input type="checkbox"/> その他					
証明書等の種類	卒業証明書				通	手数料 1通につき 400円
	修了証明書				通	
	成績証明書				通	
単位修得証明書				通	1通につき 500円	
児童(生徒・学生)健康診断票の写し				通		
人物調書				通		
推薦書				通	円	
その他				通		
調査書				通		
計				通		
上記のとおり交付を申請します。						
令和 年 月 日						
神奈川県立横浜清陵高等学校長 殿						
氏名						

注意 証明書を必要とする理由の欄は、該当理由に、レ点をつけてください。

卒業時から氏名、住所等が変更となっていますか？ 変更なし 変更あり(免許証等の証明書の添付が必要です。)